



NEMZETI AGRÁRGAZDASÁGI KAMARA

verzió szám: 1.0

# FOGLALKOZÁSI NAPLÓ

(segédlet)

20\_\_\_/20\_\_\_ tanév

## Virágkötő és virágkereskedő

szakma gyakorlati képzéséhez

OKJ szám: 34 215 04

Évfolyam: 1/9. évfolyam (közismereti oktatással)

Gazdálkodó szervezet neve: \_\_\_\_\_

Képzőhely neve, címe: \_\_\_\_\_

Gyakorlati képzésért felelős neve: \_\_\_\_\_

Aláírás: \_\_\_\_\_

Gyakorlati képzés kezdete:

Gyakorlati képzés vége:

## Összesített tanulói névsor

sor	A tanuló neve	Az elméleti képzést végző iskola neve
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		

## Anyakönyvi rész

### A tanulók adatai

1.

Tanuló neve:							Születési hely, idő:								
Lakcím:							Telefon:								
Törvényes képviselő neve, címe:							Telefon:								
Képző intézmény neve, címe:							Kapcsolattartó neve, elérhetősége:								
Tanuló értékelése:															
Érdemjegyek															
HÓ	IX.	X.	XI.	XII.	I.	Félév	II.	III.	IV.	V.	VI.	Év vége	VII.	VIII.	Összefüggő nyári gyak.
Tantárgy\JEGY															
Megjegyzések:															

## Anyakönyvi rész

### A tanulók adatai\*

2.

Tanuló neve:							Születési hely, idő:								
Lakcím:							Telefon:								
Törvényes képviselő neve, címe:							Telefon:								
Képző intézmény neve, címe:							Kapcsolattartó neve, elérhetősége:								
Tanuló értékelése:															
Érdemjegyek															
HÓ	IX.	X.	XI.	XII.	I.	Félév	II.	III.	IV.	V.	VI.	Év vége	VII.	VIII.	Összefüggő nyári gyak.
Tantárgy\JEGY															
Megjegyzések:															

\*(A tanulók létszámának megfelelően bővíthető)

## HALADÁSI RÉSZ

A gyakorlati napok dátuma			Tantárgy	Témakör részletezése	Hiányzó(k) neve(i)	Oktató aláírása
Hó- nap	Nap	Ráfördí- tott idő (óra)				
		7	Növényismeret és -kezelés	Dísznövények igényeinek (fény-, hő-, víz-, pára) biztosítása a virágüzletben		
		7	Növényismeret és -kezelés	Dísznövények igényeinek (talaj-, tápanyag) biztosítása a virágüzletben		
		7	Növényismeret és -kezelés	Dísznövények szaporítási módjai: Ivaros szaporítás- magvetés Ivartalan szaporításmódok- dugványozás, töosztás, természetes szaporítóképletekről történő szaporítás (inda, sarj, rizóma,		
		7	Növényismeret és -kezelés	Élettelen, nem fertőző kórokok (kedvezőtlen környezeti tényezők), és élő fertőző kórokok (kórokozók, kártevők) A növényvédelem lehetőségei a virágüzletben		
		7	Növényismeret és -kezelés	Vágott virágok kezelése (átvétel, alsó levelek leszedése, szárok visszavágása, vízbe tétel, tartósítás, tárolás)		

		7	Növényismeret és -kezelés	Vágott virágok speciális kezelése (drótozás, tüskétlenítés, fás szárok kezelése, fiolázás, szárvégek lezárása, nyálka elfolytatása, portokok kicsipése, lankadt virágok kezelése, nyílasztás)		
		7	Növényismeret és -kezelés	Cserepes növények kezelése (elhelyezés, öntözés, tápanyag-utánpótlás, növényvédelem, levéltisztítás, átültetés)		
		7	Növényismeret és -kezelés	Palántaként forgalmazott egy- és kétnyári dísnövények ismerete		
		7	Növényismeret és -kezelés	Egy- és kétnyári vágott virágok ismerete		
		7	Növényismeret és -kezelés	Szárzökötészeti egy és kétnyári dísnövények ismerete		
		7	Virág-kötészet	Virágkezelések elvégzése: Vágott virágok kezelése (átvétel, alsó levelek leszedése, szárok visszavágása, vízbe tétel, tartósítás, tárolás, speciális kezelések)		

		7	Virág-kötészet	Virágkezelések elvégzése: Vágott virágok kezelése (átvétel, alsó levelek leszedése, szárok visszavágása, vízbe tétel, tartósítás, tárolás, speciális kezelések)		
		7	Virág-kötészet	Virágkezelések elvégzése: Cserepes növények kezelése (elhelyezés, öntözés, tápanyag-utánpótlás, növényvédelem, levéltisztítás, átültetés)		
		7	Virág-kötészet	Virágkezelések elvégzése: Cserepes növények kezelése (elhelyezés, öntözés, tápanyag-utánpótlás, növényvédelem, levéltisztítás, átültetés)		
		7	Virág-kötészet	Virágtartók (vázák, virágtálak, kosarak) és díszítőanyagok (szalagok, zsinórok, gyertyák, ünnepi díszítőanyagok) ismerete, használatuk gyakorlása		
		7	Virág-kötészet	Csomagolóanyagok (selyempapír, celofán, kristályfólia, díszcsomagoló papír), rögzítő anyagok (tűzőhab és kellékei, mohagolyó, kenzántű, koszorúalapok), kötöző anyagok (kötöző szalagok, takarószalagok, drótok) ismerete,		
		7	Virág-kötészet	Vegyí anyagok (festékek, lakkok, virágtartósítók), eszközök (kések, ollók, kéziszerszámok, ragasztópisztoly) gépek (kárpitós tűzőgép, koszorúkötő gép, szártisztító gép, tobozdrótozó gép, stb.) ismerete, használatuk		

		7	Virág- kötészet	Az anyagok és eszközök tanulmányozása virág és kellék nagykereskedésekben, nagybani virágpiacokon		
		7	Virág- kötészet	Alapformák, természetes mozgásformák megvalósítása a virágdíszekben		
		7	Virág- kötészet	Karakterformák, geometriai vonalak, szimbólumok alkalmazása a virágdíszekben		
		7	Virág- kötészet	Formai törvények megvalósítása a virágdíszekben		
		7	Virág- kötészet	Színharmoníák, szíkontrasztok készítése színes felületek segítségével		
		7	Virág- kötészet	Formák és színek gyakorlati alkalmazása		

		7	Virág- kötészet	Dekoratív (biedermeier, struktúra), vonalas-grafikus stílusú virágdíszek készítése, a stílusok gyakorlati alkalmazása		
		7	Virág- kötészet	Vegetatív, paralel stílusok, új törekvések, irányzatok gyakorlati alkalmazása		
		7	Virágeladás alapjai	Az áruátvétel szabályainak gyakorlása, a különböző árutípusok átvétele a gyakorlatban		
		7	Virágeladás alapjai	Az áruátvétel nyomtatványainak és eszközeinek megismerése, használata, kitöltése		
		7	Virágeladás alapjai	Az áru felcímkézése, ellátása árcédulával, vonalkóddal, az átvett áru elhelyezése a raktárban, az üzletben		
		7	Virágeladás alapjai	Az áru megismerése, kezelése a raktárban		



		7	Virágadás alapjai	Az árukészlet előkészítése, leltározása a gyakorlatban, a leltárívek kitöltése		
		7	Virágadás alapjai	A különböző árucsoportok raktározási módjainak megismerése		
		7	Virágadás alapjai	Leltár készítése, leltárívek szakszerű kitöltése és értékelése		
		7	Virágadás alapjai	Az áru megfelelő előkészítése a raktárban és az üzletterben		
		7	Virágadás alapjai	A munkafolyamatok begyakorlása, az árcédulák elkészítése, ellenőrzése		
		7	Virágadás alapjai	Az árak érthető, egyértelmű, szabályos megjelenítése		
		7	Növényismeret és -kezelés (2ó) Virág-kötészet (3ó) Virágadás alapjai (2ó)	Egy- és kétnyári növények ismerete, virágkezelések elvégzése, az áru megfelelő előkészítése a raktárban és az üzletterben		

## Összefüggő szakmai gyakorlat

A gyakorlati napok dátuma			Tantárgy	Témakör részletezése	Hiányzó(k) neve(i)	Oktató aláírása
Hó- nap	Nap	Ráfördí- tott idő (óra)				
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Dísznövények szaporítási, nevelési, ápolási munkái (fény-, hő-, víz-talaj, tápanyag igény, növényvédelem) A virágkötőtől elvárt szaktanácsok adásához szükséges alapvető termesztési munkafolyamatok elvégzése		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Egy- és kétnyári dísznövények, a növényismeret gyakorlása		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Évelő dísznövények, a növényismeret gyakorlása		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Lombhullató díszfák és díszcserjék, a növényismeret gyakorlása		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Örökzöld díszfák és díszcserjék, a növényismeret gyakorlása		

		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Vágott virágok kezelése: átvétel, alsó levelek leszedése, szárok visszavágása, tartósítás, tárolás, speciális kezelések (drótozás, tüskék eltávolítása, fás szárok kezelése, fiolázás, szárvégek lezárása, nyálka elfolytatása, szárvég eltávolítása, portokok kicsípése, gyökérrel szedés, lankadt virágok kezelése, nyílasztás)		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Cserepes növények kezelése: elhelyezés, öntözés, tápanyag-utánpótlás, növényvédelem, levéltisztítás, átültetés		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Virágtartók (vázák, virágtálak, kosarak), díszítőanyagok (szalagok, zsinórok, gyertyák, ünnepi díszítőanyagok), Csomagolóanyagok (selyempapír, celofán, kristályfólia, díszcsomagoló papír), Rögzítő anyagok (tűzőhab és kellékei, mohagolyó, kenántű, koszorúalapok) ismerete, használata		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Kötöző anyagok (kötöző szalagok, takarószalagok, drótok) Vegyianyagok (festékek, lakkok, virágtartósítók), Eszközök (kések, ollók, kéziszerszámok, ragasztópisztoly) gépek ismerete, használatuk gyakorlása. Az anyagok és eszközök tanulmányozása virág és kellék nagykereskedésekben		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	A formai és színharmónia megvalósítása a virágdíszekben Színhangulatok, színellentétek, stb. készítése színes felületek segítségével		

		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	A különböző virágkötészeti stílusú virágdíszek készítése Dekoratív (biedermeier, struktúra), vonalas-grafikus, vegetatív, paralel stílusok, új törekvések, irányzatok gyakorlati alkalmazása		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Tűzött virágdíszek készítése: Az asztaldísznek, térdekorációnak, alkalmi díszeknek használható, virágtartóban, rögzítő anyag segítségével készült vázadíszek, virágtálak és kosarak készítése. Egyszerűbb, dekoratív stílusú tűzött virágdíszek készítése		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Csokrok készítése: A csokrok készítésének különböző technikái, a csokrok formái, felhasználási lehetőségei. Körkörös és egyoldalú dekoratív ajándékcsokrok, esküvői és kegyeleti csokrok készítése		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Koszorúk készítése: A növényanyag és a díszítő kellékek elhelyezése a koszorúalpra kötött, tűzött vagy ragasztásos technikával Egyszerűbb megemlékezési, mindenszenteki koszorúk, füzérek, girlandok, fesztonok készítése		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	Az áruátvétel gyakorlati lebonyolítása: Az áruátvétel szabályainak gyakorlása A különböző árutípusok átvétele a gyakorlatban Az áruátvétel nyomtatványainak megismerése, használata, kitöltése Az átvett áru elhelyezése a raktárban, az üzletben		

		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	<p>A raktározás, leltározás lebonyolítása:  Az áru kezelése a raktárban  Az árukészlet előkészítése, leltározása gyakorlatban, leltárívek kitöltése  A különböző árucsoportok raktározás módjainak megismerése  Leltár készítése és értékelése</p>		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	<p>Értékesítést előkészítő munkák:  Az áru megfelelő előkészítése  A munkafolyamatok begyakorlása, az árcédulák elkészítése, ellenőrzése</p>		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	<p>Értékesítési munkák:  Az eladás művészetének begyakorlása  Az áru megfelelő ajánlása és az eladási folyamat elvégzése</p>		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	<p>Vevő fogadása, tájékoztatása:  A vevő fogadásához, kívánságának megismeréséhez, a kiszolgáláshoz,  az  ellenérték elszámolásához, a számlázás, nyugtaadás bizonylataihoz, az  elköszönéshez kapcsolódó jellemző kifejezések elsajátíttatása és gyakoroltatása</p>		
		7	Összefüggő szakmai gyakorlat	<p>A pénztárgép kezelése:  A különböző pénztárgép típusok megismerése a gyakorlatban  A pénztárgépek funkcióinak megismerése, használatának begyakorlása, nyitása, zárása, adatszolgáltatás  Fizettetés készpénzzel és készpénzkímélő módon</p>		

**HALADÁSI RÉSZ\***  
**(szabadsávós időkeret)\*\***

A gyakorlati napok dátuma			Tantárgy	Témakör részletezése	Hiányzó(k) neve(i)	Oktató aláírása
Hó- nap	Nap	Ráfordí- tott idő (óra)				

*\*(bővíthető)*

*\*\* (az elméleti képzést biztosító szakképző intézménnyel egyeztetve)*

**JELENLÉTI ÍV\***

Ssz.	Tanuló neve	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása
1		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
2		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
3		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
4		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
5		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
6		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
7		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
8		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
9		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
10		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
11		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
12		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
13		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
14		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
15		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	
16		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:		Érk:	
		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:		Táv:	

\*gyakorlati napok számának megfelelően bővítendő