

FOGLALKOZÁSI NAPLÓ

(segédlet)

20___/20___ tanév

Állattartó szakmunkás

szakma gyakorlati képzéséhez

OKJ szám: 34 621 03

Évfolyam: 2. évfolyam (közismereti oktatás nélkül)

Gazdálkodó szervezet neve: _____

Képzőhely neve, címe: _____

Gyakorlati képzésért felelős neve: _____

Aláírás: _____

Gyakorlati képzés kezdete:

Gyakorlati képzés vége:

Összesített tanulói névsor

sor	A tanuló neve	Az elméleti képzést végző iskola neve
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		

Anyakönyvi rész

A tanulók adatai

1.

Tanuló neve:								Születési hely, idő:							
Lakcím:								Telefon:							
Törvényes képviselő neve, címe:								Telefon:							
Képző intézmény neve, címe:								Kapcsolattartó neve, elérhetősége:							
Tanuló értékelése:															
Érdemjegyek															
HÓ	IX.	X.	XI.	XII.	I.	Félév	II.	III.	IV.	V.	VI.	Év vége	VII.	VIII.	Összefüggő nyári gyak.
Tantárgy\JEGY															
Megjegyzések:															

Anyakönyvi rész

A tanulók adatai*

2.

Tanuló neve:								Születési hely, idő:							
Lakcím:								Telefon:							
Törvényes képviselő neve, címe:								Telefon:							
Képző intézmény neve, címe:								Kapcsolattartó neve, elérhetősége:							
Tanuló értékelése:															
Érdemjegyek															
HÓ	IX.	X.	XI.	XII.	I.	Félév	II.	III.	IV.	V.	VI.	Év vége	VII.	VIII.	Összefüggő nyári gyak.
Tantárgy\JEGY															
Megjegyzések:															

*(A tanulók létszámának megfelelően bővíthető)

HALADÁSI RÉSZ

A gyakorlati napok dátuma			Tantárgy	Témakör részletezése	Hiányzó(k) neve(i)	Oktató aláírása
Hó- nap	Nap	Ráfordított idő (óra)				
		7	Állattartási gyakorlat	Lófajták megismerése A ló tartási módok megismerése (korcsoport és hasznosítás szerint) A ló tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel A ló takarmányainak megismerése Takarmányadag összeállítása különböző korú és hasznosítású lovak számára A takarmányozási rend elsajátítása és alkalmazása A takarmányok előkészítése etetésre, takarmányok kiosztása		
		7	Állattartási gyakorlat	A ló napi ápolási feladatainak elvégzése A ló időszakos ápolási feladatainak elvégzése, a feladatok végrehajtásában való részvétel (pl.: patkolás) A lóápolás eszközeinek megismerése és használata		
		7	Állattartási gyakorlat	Szopós csikó nevelése és ápolása Választott és évjárat csikó gondozása, ápolása Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés A csikó és a kanca ellátása		

		7	Állattartási gyakorlat	Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A ló tenyésztése, szaporítása Az ivarzás jeleinek felismerése A fedeztetés, és a mesterséges termékenyítés munkáiban való részvétel A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása Az ellés előkészítése, segítségnyújtás		
		7	Állattartási gyakorlat	A ló mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállításban Testméretek felvétele A lóval való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása		
		7	Állattartási gyakorlat	A lóhasználat során alkalmazott főbb eszközök megismerése (lószerszámok és kocsi részei) A lovaglás és idomítás eszközeinek és munkáinak megtekintése		
		7	Állattartási gyakorlat	A szarvasmarha tartás balesetvédelmi és tűzrendészeti berendezéseinek, eszközeinek megismerése A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	Szarvasmarha fajták megismerése A gazdaság elrendezése, épületei Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító- berendezések)		
		7	Állattartási gyakorlat	Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel Napirend szerinti munkák végzése Időszakos ápolási munkák végzése A fejőház felépítése és berendezései, fejőgép típusok Fejés és tejvizsgálat végzése, tej mintavétel		

		7	Állattartási gyakorlat	Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel Napirend szerinti munkák végzése Időszakos ápolási munkák végzése		
		7	Állattartási gyakorlat	Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A szarvasmarhával való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása A trágya tárolás és kezelés eszközei és berendezései		
		7	Állattartási gyakorlat	Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A szarvasmarhával való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása A trágya tárolás és kezelés eszközei és berendezései		
		7	Állattartási gyakorlat	Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása A tenyésztési, tartási, takarmányozási, és a hízalási módok megismerése A szarvasmarha szaporítása Az ivarzás jeleinek felismerése, a termékenyítés optimális idejének a meghatározása Segédkezés az inszeminálási munkákban		
		7	Állattartási gyakorlat	Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása A tenyésztési, tartási, takarmányozási, és a hízalási módok megismerése A szarvasmarha szaporítása Az ivarzás jeleinek felismerése, a termékenyítés optimális idejének a meghatározása Segédkezés az inszeminálási munkákban		

		7	Állattartási gyakorlat	A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben Az ellés jeleinek felismerése Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése Az ellés szakszerű levezetése Az újszülött borjú és az anya ellátása		
		7	Állattartási gyakorlat	A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben Az ellés jeleinek felismerése Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése Az ellés szakszerű levezetése Az újszülött borjú és az anya ellátása		
		7	Állattartási gyakorlat	Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízó marha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével		
		7	Állattartási gyakorlat	Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízó marha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével		
		7	Állattartási gyakorlat	Juhfajták megismerése A juhtartó gazdaság megismerése A gazdaság elrendezése, épületei A juhtenyésztési, tartási, takarmányozási, és a hízalási módszereinek megismerése A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel		

		7	Állattartási gyakorlat	A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása Gyapjú ismeret, a bunda alkotó elemei, a gyapjú minősítése élő állaton A juhok takarmányozása Legeltetési munkákban való részvétel munkáiban való részvétel		
		7	Állattartási gyakorlat	A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A juh szaporítása Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben Az ellés jeleinek felismerése Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése Az ellés szakszerű levezetése Az újszülött bárány és az anya ellátása		
		7	Állattartási gyakorlat	A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása A juh és a kecske fejése, tejkezelése Kecskefajták megismerése A kecske tartási és tenyésztési Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A juhokkal és a kecskékkal való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása		
		7	Állattartási gyakorlat	Sertésfajták megismerése Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére Takarmányadag összeállítás számítógépes program segítségével Takarmányok előkészítése, kiosztása		

		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási, és a hízalási módszerek megismerése A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási, és a hízalási módszerek megismerése A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel		
		7	Állattartási gyakorlat	A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási, és a hízalási módszerek megismerése A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel		
		7	Állattartási gyakorlat	Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés		
		7	Állattartási gyakorlat	Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés		
		7	Állattartási gyakorlat	Állatok egyedi jelölése, ideiglenes jelölések alkalmazása		

		7	Állattartási gyakorlat	A sertés szaporítása Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben		
		7	Állattartási gyakorlat	Az ivarzás jeleinek felismerése A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása		
		7	Állattartási gyakorlat	A fedeztetés, búgató és a mesterséges termékenyítés munkái A fialás előkészítése és levezetése		
		7	Állattartási gyakorlat	A sertés mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállítás előkészítésében A sertéssel való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása Termelési adatok megismerése és dokumentálása Telepi nyilvántartások vezetésének megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük A tartási, takarmányozási módszerek megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése A tartási, takarmányozási módszerek megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése A tartási, takarmányozási módszerek megismerése		

		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Árutojás termelő gazdaság megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Árutojás termelő gazdaság megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Keltetőüzem megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása Víziszárnyas telep megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Víziszárnyas telep megismerése		

		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Pulyka, gyöngytyúknevelő, hizlalo telep megismerése		
		7	Állattartási gyakorlat	A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Pulyka, gyöngytyúknevelő, hizlalo telep megismerése		
		7	Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat	Segítségnyújtás a vemhességvizsgálat során		
		7	Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat	Párosítási terv készítése Termékenyítési folyamatok dokumentálása, adminisztrációja		
		7	Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat	Párosítási terv készítése Termékenyítési folyamatok dokumentálása, adminisztrációja		
		7	Gazdasági állatok szaporítása	Szaporítási folyamatok dokumentálása, adminisztrációja		
		7	Gazdasági állatok szaporítása	Az elléssel/fialással kapcsolatos megbetegedések megfigyelése, segítségnyújtás a kezelésben		
		7	Gazdasági állatok szaporítása	Az elléssel/fialással kapcsolatos megbetegedések megfigyelése, segítségnyújtás a kezelésben		
		7	Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat	A mesterséges keltetés gyakorlati feladatai Keltetőgépek üzemeltetése A tenyésztások kezelése, előkészítése		

		7	Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat	Természetes keltetés gyakorlati ismeretei A lámpázás gyakorlati ismeretei Naposállatok minősítése a gyakorlatban, a naposállatok csomagolása		
		7	Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat	Természetes keltetés gyakorlati ismeretei A lámpázás gyakorlati ismeretei Naposállatok minősítése a gyakorlatban, a naposállatok csomagolása		
		7	Állattartás műszaki gyakorlat	Trágyaeltávolítás gépeinek üzemeltetése		
		7	Állattartás műszaki gyakorlat	Trágyaeltávolítás gépeinek üzemeltetése		
		7	Állattartás műszaki gyakorlat	Egyéb sertéstartási gépeinek üzemeltetése		
		7	Állattartás műszaki gyakorlat	Takarmányozás és itatás berendezéseinek üzemeltetése, alapvető karbantartási feladatok		
		7	Állattartás műszaki gyakorlat	Trágyakezelés eszközeinek használata		
		7	Állattartás műszaki gyakorlat	Tojásgyűjtés és –kezelés eszközei használata		
		7	Állattartás műszaki gyakorlat	Tojásgyűjtés és –kezelés eszközei használata Keltetőgépek működésének és működtetésének megismerése		

		7	Állattartás műszaki gyakorlat	Tartási rendszerek megismerése Vízellátó rendszerek megismerése Szellőztetési rendszerek megismerése Ventilátorok, légszűrők, légbefúvó szerkezetek működésének megismerése Fűtési rendszerek megismerése		
		7	Állattartás műszaki gyakorlat	Mosás és fertőtlenítés gépeinek üzemeltetése, egyszerűbb karbantartási feladatok Elektromos kerítések működtetése, működésének ellenőrzése Mérlegelés Állatszállítás		
		7	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	Támogatások és pályázatok A pályázati kiírás tanulmányozása		
		7	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	A pályázati dokumentáció felépítése, benyújtásának lehetséges módjai		
		7	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	A pályázati szakmai és pénzügyi beszámoló felépítése		
		7	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	Hitelszerződés tanulmányozása		
		7	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	A számla fajtái és felépítése Számlakitöltés (készpénzfizetési számla, átutalásos számla, nyugta, készpénzátvételi elismervény kiállítása)		

		7	Beszerezés, értékesítés és szállítás bizonylatai	Számlavezetési és adási kötelezettség, számviteli szabályai A befogadott számla ellenőrzésének begyakorlása Szállítás dokumentációja A termék beszerzési és értékesítési szerződés felépítése, tartalmi követelményei		
		7	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	Az infokommunikációs irodai eszközök használata (irodai eszközök, telefon, fax, szkennel, iratmegsemmisítő)		
		7	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	Üzleti levél tartalma és felépítése Jelentés, kimutatás, beszámoló készítése		
		7	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	Iratkezelés szabályai, dokumentációja és tárgyi eszközei Üzleti kommunikáció alapelvei Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése		

HALADÁSI RÉSZ*
(szabadsávós időkeret)**

A gyakorlati napok dátuma			Tantárgy	Témakör részletezése	Hiányzó(k) neve(i)	Oktató aláírása
Hó- nap	Nap	Ráfordí- tott idő (óra)				

**(bővíthető)*

*** (az elméleti képzést biztosító szakképző intézménnyel egyeztetve)*

JELENLÉTI ÍV*

Ssz.	Tanuló neve	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása	Dátum (hónap/nap)	Tanuló aláírása
1		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
2		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
3		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
4		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
5		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
6		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
7		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
8		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
9		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
10		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
11		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
12		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
13		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
14		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
15		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	
16		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:		Érk: Távk:	

*gyakorlati napok számának megfelelően bővíthető